



# SEKKELUND ANDERSEN CONSULTING

◆ PROCESS ◆ PROJECT ◆ CHANGE



## PROCESUDDANNELSE – 2 DAGE

### Få en praktisk uddannelse i, hvordan din arbejdsplads nemmere kan gennemføre flere succesfulde projekter.

Som leder eller medarbejder, der arbejder med digitalisering og generel optimering på din arbejdsplads, skal du træffe mange valg i en hektisk hverdag. Vi har udviklet et kompetenceopbyggende uddannelseskoncept, der bygger bro i spændingsfeltet mellem **organisation, processer og it**. Konceptet bygger på mange års erfaring med planlægning, implementering, gevinstrealisering mv. af IT-implementeringer i både offentlige som private organisationer.

Målet med uddannelsen er at give nøglemedarbejdere, digitaliseringsmedarbejdere, projektledere og mellemledere en række stærke værktøjer inden for procesledelse, der gør dem i stand til at løse de udfordringer, som vejen mod digitaliseringen af Danmark er brolagt med.

Kurset er meget værktøjs- og anvendelsesorienteret, så deltagerne kan bruge de gennemgåede teorier og værktøjer på egne projekter – umiddelbart efter uddannelsen. Såvel offentlige organisationer, som f.eks. Odense Kommune, Nordsjællands Digitaliseringssamarbejde og Herning Kommune samt private virksomheder, bl.a. Fynbus, SE og Eniig m.fl., har haft meget positive erfaringer med uddannelsen.



## KURSUSINDHOLD

### DAG 1

- Referenceramme for processer ift. forandringsprojekter
- Indsigt i og forståelse for proceshierarkiet og –modellen
- Udvælgelse af kritiske processer ift. forretningsmæssige udfordringer / målsætninger
- Afdækning og dokumentation af nuværende (As-Is) processer
- Optimering/idealiserings af nuværende (As-Is) processer og udledning af kvalitative og kvantitative forbedringsforslag
- Modellering af fremtidige (To-Be) processer
- Løsning af træningsopgaver.
- Etablering af gevinstanalyse mv.

### DAG 2

- Facilitering af workshops og møder
- Introduktion til Microsoft Visio (eller Bizagi) til procesdokumentation
- Bearbejdning af udledte forbedringsforslag ift. de forventede gevinster, som f.eks. er udtrykt i gevinsttræ / målhierarki
- Introduktion til forandringsprojekter, gevinstrealisering og businesscase-modeller
- Introduktion til interessent- og risikoanalyse samt kommunikationsplan og disses anvendelse i forandringsprojekter
- Introduktion til procesorienteret implementering og uddannelse
- Introduktion til modeller inden for forandringsledelse (Kotter, Maurer osv.)
- Løsning af træningsopgaver.
- Evt. afsluttende certificeringsopgave (efter ønske)

## UDBYTTE AF KURSET

Efter endt uddannelsesforløb vil du have tilegnet dig forståelse for og indsigt i de tre forretningsudviklingsdimensioner, og hvordan den optimale balance mellem disse opnås, så jeres projekter lykkes bedre.

Det er således målet med uddannelsen at flytte deltagerens evt. teknologiske fokus til også at omfatte proces- og organisationsdimensionen, så:

- du kan facilitere arbejdet vedrørende procesdokumentation og -optimering med udgangspunkt i forretningsmæssige udfordringer
- du kan facilitere optimeringen af idealprocesser og forudsætninger for disse
- du kan udlede såvel kvalitative som kvantitative forbedringsforslag, der indgår i den senere gevinstanalyse
- du kan etablere, bearbejde og vedligeholde gevinstanalysen samt andre værktøjer, der skaber grundlaget for gevinstrealisering
- du kan deltage i arbejdet omkring gevinstrealisering og bidrage til, at de opstillede mål nås gennem struktureret indsats, enkle skabeloner og stærk metodeforståelse.

og derigennem sikre, at der på din arbejdsplads opnås større succes i projekterne gennem organisationens engagement og forankring.



## PRAKTISK INFORMATION

Kurset gennemføres som et lukket kursus, dvs. kun med deltagere fra din organisation. For at skabe den rette dynamik i undervisningen anbefaler vi, at din organisation deltager med min. 6 kursister.

### *Forberedelse*

Deltagelse i kurset kræver ingen forudgående forberedelse. Dog er det vores anbefaling, at du inden din deltagelse i kurset gerne må have aftalt et eller flere procesområder med din leder, som du kan komme til at arbejde med i praksis – og anvende din nye viden på – umiddelbart efter kurset.

### *Kursusform*

Kursusformen er en kombination af oplæg fra instruktøren, plenumdiskussioner og praktiske øvelser til at underbygge teorien.

Det betyder, at det anvendte kursusmateriale er baseret på konkrete cases fra instruktørernes mangeårige, praktiske erfaringer med at arbejde og udvikle processer. Dette arbejde er fundamentet for den gevinstrealisering, som organisationer har haft vanskeligt ved at påvise og gennemføre.

### *Varighed*

2 dage fra kl. 9.00 – 16.00

### *Underviser*

Senior konsulent Erik S. Andersen

### *Detagerantal*

Min. 6 – maks. 12 deltagere

### *Pris*

Prisen er **3.200 kr. + moms** pr. deltager, ved min. 6 og max. 12 deltagere. Hertil kan evt. tillægges lokale- og forplejningsomkostninger.

"Det vigtigste for mig var at få en klar og grundig gennemgang af teorien og værktøjerne. Dette ønske fik jeg opfyldt.

Underviseren var god til at stoppe op i undervisningen og køre ud af de tangenter, som kursusdeltagerne havde brug for.

En yderligere fordel ved at have haft flere kolleger på kurset er, at vi nu har en fælles forståelsesramme, når analyserne spredt sig i organisationen. Jeg kan uden tvivl anbefale kurset til andre."

### *Timm Frank*

Projektleder og proceskonsulent, Odense Kommune



**SEKKELUND ANDERSEN**  
CONSULTING

◆ PROCESS ◆ PROJECT ◆ CHANGE

Sønderborgvej 3J  
DK-8600 Silkeborg

☎ 5211 4475 / 2080 3689  
✉ Erik@sekkelundandersen.dk